入院案内　半田市立半田病院

お名前　　様（　　病棟）

入院日　　月　　日（　　）午前・午後　　時　　分

玄関ホール 3番「入院予約受付窓口」・1番「保険証確認」にお越しください。
入院が休日の場合は直接病棟にお越しください。

◆入院手続きに必要なもの

□入院案内（本冊子）
□診察券　□お薬（　日分）　□お薬手帳　□入院10日前の症状確認用紙
□保険証　□介護保険被保険者証
□各種医療受給者証（後期高齢・子ども医療・障害・難病など）
□限度額適用認定証
※当院入院中に他院（かかりつけ医等）へ受診予定のある方は、事前に必ず主治医又は看護師にご相談ください。

2021.7改定

◆もくじ

〇半田病院の理念・基本方針　・・・・・・・・・・・・・・・ 3
〇患者の権利と責任　・・・・・・・・・・・・・・・ 3
〇患者さんの個人情報の利用目的　・・・・・・・・・・・・ 4
〇入院の手続き　・・・・・・・・・・・・・・・ 5
〇当院入院中の他医療機関での受診・投薬について　・・・ 6
〇入院前のお薬確認について　・・・・・・・・・・・・ 6
〇医療費の窓口負担を軽くできる制度　・・・ 6
〇持ち物　・・・・・・・・・・・・・・・ 7
〇入院時のお願い・安全・管理　・・・・・・・・・・・・・・・ 8
〇感染症対策のお願い・駐車場・・・・・・・・・・・・・・・ 9
〇入院生活　・・・・・・・・・・ 10～11
〇食事・個室使用料　・・・・・・・・・・・・・・・12
〇面会・お見舞いメールについて・・・・・・・・・・・・・・・13
〇入院費のお支払い　・・・・・・・・・・・・・・・14
〇退院手続き　・・・・・・・・・・・・・・・15
〇文書手数料　・・・・・・・・・・・・・・・15
〇患者サポートセンター　・・・・・・・・・・・・・・・16
〇病院からのお知らせ　・・・・・・・・・・・・・・・17
〇緩和ケア・臓器 組織提供について　・・・・・・17
〇実習生等への参加について　・・・・・・・・・・・・18
〇アクセス　・・・・・・・・・・・・・・・20

半田病院の理念

私たちは、良質な医療の提供を通じて、地域社会に貢献します。

半田病院の基本方針

1. 救急・がん・災害・周産期小児医療を含む急性期医療を提供し、
   基幹病院の役割を果たします。
2. 信頼される医療を提供するため、医療安全・感染防止に努めます。
3. 地域の医療機関や介護施設等との連携を大切に、
   地域完結型の医療を提供します。
4. 教育・研修病院として豊かな人間性を有する医療人を育成します。
5. 常に健全な経営を意識して、安定した医療サービスを提供します。

患者の権利と責任

半田病院は、十分な説明と同意に基づく高い信頼関係のもとで、患者の皆さんと病院が協力して安全な医療を行うために「患者の権利と責任」について以下のことを確認します。

1. **良質な医療を受ける権利**

※ 適切な医療を受ける権利があります。そのために、医療機関を選ぶことができます。

2. **医療内容について知る権利**

※ 病名、治療の内容や危険性などについて十分な説明を受けることができます。

3. **治療について自分で決定する権利**

※ 緊急時などの特殊な場合を除き、治療についての説明を十分理解された後、
ご自分の意思で同意、選択または拒否することができます。

4. **セカンドオピニオンを求める権利**

※ 治療中においても、治療について意見を他の医師に求めることができます。

5. **患者情報が保護される権利**

※ 医療に関する個人の情報は、十分に護られます。

6. **個人の尊厳が守られる（尊重される）権利**

※ 人生の最終段階における医療において、尊厳と安寧を保つための
配慮を受けることができます。

7. **病院内及び社会のルールを遵守し、医療に参加・協力する責任**

※ 医療関係者とともに協力し、医療に参加していただきます。
※ 病院内や社会のルールを遵守されない場合には、以後の診療を
お断りすることがあります。
※ 暴力や脅迫等の触法行為を行なった場合には、直ちに警察に通報いたします。

8. **診療に要する費用を負担する責任**

※ 診療に要する費用のうち、法令等に基づき算定される負担分をお支払いいただきます。

患者さんの個人情報の利用目的

当院におきましては、患者さんの個人情報を下記の目的で利用・第三者提供いたします。
本内容をご理解の上、診療にご協力いただきますようお願い申し上げます。
なお、疑問等がございましたら医事課（1階玄関ホール①番受付）にお問い合わせください。

1. 院内での利用

① 患者さん等に提供する医療サービス
② 医療保険事務
③ 入退院等の病棟管理
④ 会計・経理
⑤ 医療事故等の報告
⑥ 当該患者さんの医療サービスの向上
⑦ 院内医療実習への協力
⑧ 医療の質の向上を目的とした研究会等
⑨ その他、患者さんに係る管理運営業務

2. 院外への情報提供としての利用

① 他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等の連携
② 他の医療機関等からの照会への回答
③ 患者さんの診療に当たり、外部の医師等の意見・助言を求める場合
④ 検体検査業務の委託、その他の業務委託
⑤ ご家族等への病状説明
⑥ 保険事務の委託
⑦ 審査支払機関へのレセプトの提出
⑧ 審査支払機関または保険者からの照会への回答
⑨ 事業者等から委託を受けて行った健康診断等の結果の報告
⑩ 医師賠償責任保険等に係る医療に関する専門の団体や保険会社等への相談または届出等
⑪ その他、患者さんへの医療保険事務に関する利用

3. その他の利用

① 医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
② 外部監査機関への情報提供
③ 個人が特定されない形式での学会・研究会発表

○ 上記のうち、他の医療機関等への情報提供について同意しがたい事項がある場合は、
その旨を医事課（1階玄関ホール①番受付）までお申し出ください。
○ お申し出がないものについては、同意していただいたものとして取り扱わせていただきます。
○ これらのお申し出は、後からいつでも撤回、変更等をすることができます。

◆入院の手続き

（1）午前の入院は、1階玄関ホール3番「入院予約受付窓口」に、
午後の入院は、1番「保険証確認窓口」にお越し下さい。
入院が休日の場合は、直接病棟へお越しください。
※ 指示があった場合以外は、再来受付機での受付はしないでください。

（2）受付窓口で、診察券、保険証、各種医療証、入院案内、及び入院10日前の症状確認用紙は記入した上で提出をお願いします。

（3）入院申込書・持参薬・お薬手帳は、病棟スタッフステーションへ提出してください。
※ 感染症対策のため、急遽予定入院病棟、入院日の変更がある場合がありますのでご理解ご協力をお願いします。

◆「入院申込書」の記載について

（1）記入日
入院申込書を記入した日付となります。

（2）入院日
当院に入院する日付となります。

（3）申込者
患者が未成年の場合は保護者となる方

（4）連帯保証人
入院費の支払いが滞納した場合に、債務者に代わりお支払いができる方を記載してください。
※ 連帯保証人が負担する入院費用の上限額は、「入院申込書」に記載されている金額までです。

◆当院入院中の他医療機関での受診・投薬について【重要】

- **当院入院中に他の医療機関を受診することは、**
  特別な場合（当院で診療できない専門的な治療が必要な場合など)を除き、できません。
- **他院を受診（処方）された場合、保険上のルールにより他院の診療費を全額自己負担して**
  いただく場合があります。

※ 入院中の患者さんの薬をご家族が他の医療機関へもらいに行く場合も同様です。
『かかりつけ医の予約が入っている』『他の医療機関で出されている薬がなくなる』など、
必要な場合は当院で対応いたしますので、主治医または看護師へご相談ください。

- **<u>他の医療機関での治療と当院での治療の重複、薬の飲み合わせによる患者さんの</u>**
  <u>お体への重大な悪影響を避けるためですので必ずお守りください。</u>

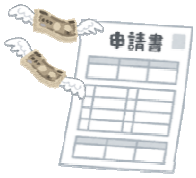
◆入院前のお薬確認について

- 抗血小板薬、抗凝固薬、脳循環改善薬、ビグアナイド系糖尿病薬、抗がん剤、低用量ピルや
  月経困難症治療薬等のホルモン剤、一部の健康食品・サプリメントをお飲みの方は、
  検査・手術ができないことがありますので、必ず申し出てください。
- 入院支援にて服薬中のお薬を薬剤師が確認した後、他の病院やクリニック等を受診する場合
  には手術や検査をすることを、医師やドラッグストアの薬剤師に報告・相談してください。

※ 新しくお薬が追加になった場合は再度お薬の確認が必要なため必ず入院支援までご連絡ください。

◆医療費の負担軽減について

- 限度額適用認定証とは窓口での支払いが高額になる場合に、自己負担額を所得に応じた
  限度額にするために医療機関に提出する証類です。
- **1番保険証確認窓口**で情報提供に同意を頂くと限度額適用認定証の準備が不要となりました。



- 保険者番号
- 被保険者証記号・番号
- 枝番
- 長期入院該当年月日
- 限度額適用認定証区分
- 適用区分
- 交付年月日
- 回収年月日

例1 70歳未満　　イ：年収770～1160万円　167，400＋（総医療費−558，000）×1%
例2 70歳以上　現役並みⅠ：年収370～770万円　80，100＋（総医療費−267，000）×1%

※ 情報提供の同意をされない方は一旦入院費全額を当院にお支払いいただいた後、保険者に
高額医療の払い戻しの申請をお願いします。自己負担限度額を超えた部分について保険者
より払い戻しを受けることができますが、払い戻しを受けるには3～4ヶ月程度かかります。

◆持ち物　※氏名の記入をお願いいたします。

- □ 「入院案内」(冊子)
- □ 保険証
- □ 診察券
- □ 各種医療受給者証
  (後期高齢・子ども医療・障害・難病など)
- □ 限度額適用認定証
- □ 入院申込書
- □ 説明・同意書
- □ 寝衣

病衣貸出料
1日につき　110円

(小児は140cm以上)

- □ 下着類
- □ 履き物
  (転倒防止の為、かかとのある靴タイプ)
- □ 歯ブラシ・歯磨き粉・コップ(割れない物)
- □ ボディソープ(泡タイプ)
- □ シャンプー・コンディショナー
- □ タオル・バスタオル
- □ ティッシュペーパー・ウェットティッシュ
- □ ビニール袋(ゴミ袋に使用します)
- □ イヤホン
- □ 電動ひげそり(コード・充電器等)
- □ 時計(置き時計・腕時計など)
- □ 筆記用具(ボールペン)
- □ メガネ・コンタクト(ケース)
- □ 義歯ケース
- □ 補聴器ケース
- □ マスク

- □ 水・茶等の飲み物

- □ お薬手帳またはお薬の説明書
- □ 現在服用中のお薬(塗り薬・貼薬・吸入薬・目薬など)
  ※一時中止している薬もお持ちください

＜必要な方はお持ちください＞

- □ 紙おむつ　□ おしりふき
- □ お子さんのお気に入りのおもちゃ・本など
- □ 授乳用品

※ 分娩・手術を受けられる方は、別途必要な物をお知らせします。

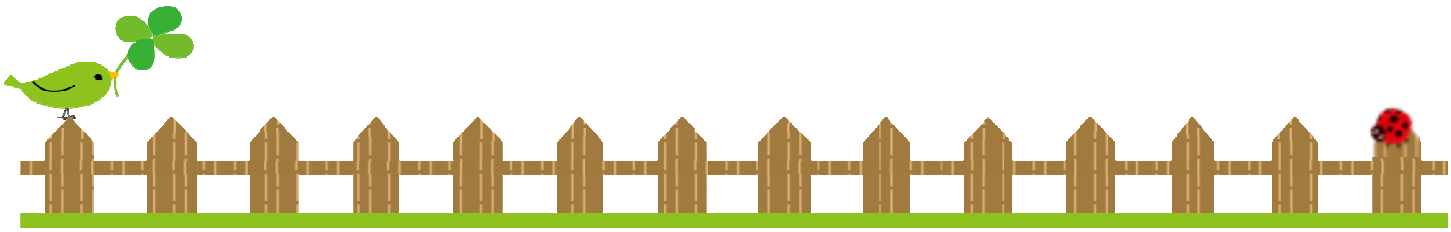
◆入院時のお願い

※ **病院敷地内は全面禁煙**です。
※ 酒類・ノンアルコール飲料・たばこ・電子たばこ・ライター・マッチ等の持ち込みは厳禁です。
○ 災害などの非常時には職員の指示に従ってください。
※ 各病棟避難経路が掲示してありますので、ご確認ください。
○ 入院中は、患者取り違え事故防止のため、リストバンドの装着にご協力をお願いします。
○ あらかじめ入院予約をされていても、緊急入院・感染症等に対応するために予定病棟以外に入院していただく場合や、日時の変更を急遽お願いする場合もありますので、ご了承ください。
○ 患者さんの病状や緊急入院・感染症の患者さんに対応するために、入院された後もやむを得ずお部屋や病棟を移動していただく場合があります。ご協力をお願いいたします。
○ スタッフステーションや他病棟に出入りしたり、他の患者さんの迷惑になるようなことは謹んで下さい。
病院の決まりを守れない方は、退院していただく場合があります。
○ 当院は医学生・看護学生等の実習施設に指定されています。
ご理解ご協力をお願いいたします。
○ 職員へのお心付けは、固くお断りいたします。
○ プライバシー保護のため、病院敷地内でのカメラ・携帯電話・タブレット等での撮影・録音及び、SNS等のインターネット投稿は、原則禁止としております。
写真や動画の撮影は偶然の写り込みにつきましても禁止とさせて頂きます。

安全・管理

○ 私物は自己管理をお願いいたします。
※ 補聴器・義歯・メガネ等を破損、紛失された場合、当院での責任を負いかねます。
○ 盗難防止のため、貴重品や多額の現金はお持ちにならないでください。
※ やむなく保管される場合はテレビ台にカギ付きの引き出し（無料）がありますのでご利用ください。
（カギを紛失された場合は有料になります。）

○ 患者さんの安全のため、刃物類（果物ナイフ・かみそり・はさみ・つめ切りなど）はお持ちにならないでください。
○ 指輪などのアクセサリーは身に着けず、手や足のマニキュアやネイルアートは爪の色を観察するため、落としてお越しください。
○ 体内に入っている金属異物や貼付剤（磁器・針付テープ等）のある場合は職員にお知らせ下さい。



◆感染症対策のお願い

○ 入院中、ウイルス等の感染症に罹患しないよう、下記の感染対策を行っていただくようお願いします。

・ 石鹸を使用し丁寧な手洗い
・ 病室内も含め病院内では常にマスクの装着
・ トイレの便座は使用前にアルコールで除菌
・ 病室、病棟以外の外出は最小限でお願いします。

※ 入院一週間前の不要不急の外出はお控えください。

駐車場

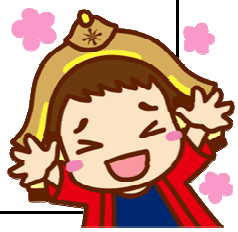
○ **入院中の患者さんの駐車はご遠慮ください。**
入退院の際は、送迎・公共交通機関でのご利用をお願いします。

○ 検査・治療等で運転を禁止されている患者さんの車での来院はお断りします。

※ 1時間までは無料です。(その後30分ごとに110円づつ加算されます。)

※ なお、入退院時の送迎・手術の付き添い・病状説明の場合は無料とさせていただきます。
お帰りの際に、1階救命救急センター隣の入退院事務室職員にお申し出ください。

◆入院生活　※詳しくはテレビ右下、入院案内（無料）をご視聴ください

消灯	21：00～6：00 ※ 消灯時間内のテレビの視聴や携帯電話での通話はご遠慮ください。 ※ 安全のため、就寝の際は義歯を取り外し、持参されたケースに入れて保管してください。
外出・外泊	○ 感染症対策のため外出・外泊は全面禁止です。
ナースコール	○ 看護師にご用の際は、ナースコールでお知らせください。 ○ 消灯後は他の患者さんの迷惑になりますので返事をせずに直接看護師がお部屋に伺います。 ○ トイレ・浴室等にもナースコールがありますので、気分が悪くなった時などにご利用ください。
付き添い	○ 感染対策のため付き添いは全面禁止です（個室であっても同様です） 手術・検査・病状で来院をお願いした場合は、ディルームなど指定された場所での待機をお願いします。
テレビ 冷蔵庫	○ テレビを視聴の際はイヤホンを必ずご使用ください。 ※ お子様につきましてはイヤホンの使用ができませんので同室の際はご了承ください。 テレビ・冷蔵庫付床頭台：1日につき550円
電話	携帯電話 ○ 通話可能エリア以外での使用は禁止です ※ 通話可能エリア ・デイルーム　・エレベーターホール ・1階イートインコーナー　・玄関ホール ※ 病室（個室除く）・病棟廊下・外来待合では使用できません。 （ただし音の出ない設定や機器に影響を与えない設定での使用は可能です。） 公衆電話 ○ 3・5・7階エレベーターホール ※ テレホンカードは院内の売店で販売しております Free　Wi-Fi 半田病院 Free Wi-Fi WiFi接続設定 SSID：　HandaCityHospital-WiFi パスワード：　yQS7UAqnLVLmS 

洗濯機・乾燥機

○ 使用時間　6:00～20:00

洗濯乾燥機（ドラム式）		全自動洗濯機	
洗濯のみ	1回100円	洗濯のみ	1回100円
乾燥のみ	1回200円	衣類乾燥機	
洗濯～乾燥	1回300円	乾燥のみ	60分200円

※ 硬貨・洗剤をご準備ください

院内施設

ミニストップ（※年中無休）

○ 営業時間　7:00～21:00

※ 入院セット販売しております、詳しくは店頭へ

自動販売機

○ 1階イートインコーナー/1階入退院事務室前/
3階B病棟スタッフステーション前/4階集中治療室前/6階エレベーターホール

入院用品・食品自動販売機（24時間利用可）

○ 1階エレベーター横

食堂（第3土曜日休業）

○ 営業時間　平日　10:30～17:00
土・日・祝　11:00～15:00

理髪店（平日のみ）※要予約

○ 営業時間　10:30～17:00

ATM（知多信用金庫）

○ 営業時間　平日・土・祝　7:00～22:00
日のみ　8:00～22:00

※ 1階は不特定多数の方が利用されるため　病室・病棟以外の外出は極力ご遠慮ください。

◆食事

【配膳予定時間】 ※時間は前後することがあります。

朝食 7:30　　昼食 12:00　　夕食 18:00

○ 病状に応じた治療食を調理しております。
○ アレルギーのある方は看護師にお申し出ください。
○ 食事は主治医の指示でお出しします。差し入れについては主治医にご確認ください。
○ 検査や手術など、診療上の理由により食事が禁止されることがありますので指示に従ってください。
○ お茶・箸またはスプーンをお付けいたします。
○ 有料でメニューの選択ができます。
※ 食事以外での飲みものはご自身でご準備ください。
※ 配膳トレーに義歯などをのせないでください。
※ 低所得者に該当する方は食事負担金が減額される場合があります。

食事負担金	A	Bに該当しない一般・上位所得者	1食につき　460円
	B	指定難病患者または小児慢性特定疾病児童	1食につき　260円

◆個室

○ 希望される方は看護師へお申し出ください。
※ 病状を優先させていただきますので、ご希望に添えない場合があります。
※ 各病棟により個室のタイプは異なります。
※ 日数を計算する場合の1日の加算は、午前0時時点で行います。
（日をまたがない利用の場合も、1日分の料金をいただきます。）
※ 感染症対策のためお部屋を変更して頂くことがあります。

	室内設備	個室使用料		対応可能病棟
		市内在住	市外在住	
特A室	冷蔵庫・テレビ・ユニットバス/トイレ・洗面台・電話・流し台・エアコン・ソファー	9，900円	12，100円	2A　5A　6A　6B
特B室	冷蔵庫・テレビ・洗面台・トイレ・ソファー	7，920円	9，680円	3B　5B　6B
特C室（助産）	冷蔵庫・テレビ・洗面台・シャワー・トイレ電話・エアコン・ソファー	6，930円	8，470円	3C
特D室	冷蔵庫・テレビ・洗面台	4，950円	6，050円	2A　3B　5A　5B　6A　6B

◆面会

感染症対策の為全館面会禁止です。

患者さん以外は病室に入ることは出来ません、個室であっても同様です、
ご理解いただきますようお願いします。

検査・手術の付き添い・病状説明・荷物の受け渡し　　～手続き方法～

【場所・時間】　14:00～19:00は1階エレベータホール前で職員が対応します
上記の時間以外は病棟での対応となります。

① 面会票に必要事項を記入してください。
② 検温を行います。
③『面会許可証』『付き添い許可証』のシール（日付と受付時間を記入）を
目につきやすい場所に貼り、手続きを済ませていることを表明していただきます。
要件が終了するまで剥がさないようにしてください。

※ 検査・手術等の付き添いは感染症対策のため、ベッドサイドでの付き添いは全館禁止です、
デイルームなど指定された場所での待機となります。
来院をお願いされたご家族の方は指定された時間での来院をお願いします。
検査の付き添いは1名で、手術の付き添いは最大2名まで可能です。

面会許可証

／　　：

付き添い許可証

／　　：

※ 追加荷物は入院病棟ナースステーションまでお持ち頂き、受け渡しは
病棟職員・看護師が対応します。
※ できる限り14:00～19:00の間でお願いします。

◆お見舞いメールについて

入院している患者さんへお見舞いメールを送ることができます。

①「当院ホームページ」→「入院・面会」→「お見舞いメール」より
②「患者氏名」「入院病棟」「送信者のお名前」「メッセージ」 を入力すると後日職員より
患者さんにお渡しします。

◆入院費のお支払い

○ 入院費は毎月月末締めで翌月10日頃、または退院時に請求させていただきます。

○ 休日（土・日・祝日等）に退院される方は、概算の会計書でお支払いいただくこととしていますが、概算金額のため後日追加請求させていただく場合もありますのでご了承ください。
なお、概算金額が確定できない場合、一時預かり金（原則現金5万円）を1階救命救急センター患者待合室の会計・救急窓口でお預かりさせていただきます。その際、仮領収書を発行しますので、金額確定後、仮領収書をお持ちになり、1階玄関ホール②番窓口へお越しください。
（仮領収書確認後、1階玄関ホール⑦番窓口で精算をしていただきます。）

【入院費支払い場所および時間】

○ 支払い場所　：　1階玄関ホール⑦番窓口（一時預かり金の場合を除く）

○ 支払い時間　：　平日　8:30～17:15

※ 上記「支払い時間」以外のお支払い・お預かりは、すべて1階救命救急センター患者待合室の会計・救急窓口となりますが、できる限り時間内でのお支払いにご協力ください。

※ クレジットカードでのお支払いが可能です。

○ 当院では、平成21年度よりDPC（包括評価）方式によって入院費を計算しています。
DPC（包括評価）方式では、従来の診療行為ごとに治療費を合計して入院費を計算する出来高方式とは異なり、病気の種類や診療内容によって入院費を分類し、あらかじめ厚生労働省が定めた包括（1日あたりの定額）部分と、手術やリハビリなどの出来高部分を合計して入院費を計算します。

◆退院手続き

急性期の治療が必要な方々に迅速に入院治療ができるよう施設運営を心がけています。
主治医より退院許可を受けた方は、速やかな退院にご協力をお願いします。

※ 急病の方や次の入院患者さんのため、できるだけ午前中の退院に ご協力をお願いします。
会計書（納入通知書兼領収書）ができましたら、お伝えします。

1 1階玄関ホール③番窓口（午後の場合は①番窓口）で会計書を受け取り、お支払いをお願いいたします。
（保険証等の確認をさせていただきますので忘れずにご持参ください。）

※ 退院時には請求額全額のお支払いを済ませていただきます。
退院時の請求は退院当日になりますが、お申し出があれば事前におおよその請求金額（確定金額とは異なります）をお知らせいたします。

2 保険証確認・入院費のお支払いが済みましたら、領収書を病棟看護師に必ずご提示ください。

3 領収書確認後、退院証明書等の書類やお薬などをお受け取りいただき、退院となります。

※ 退院時、荷物整理で手伝いが必要な患者さんは病院職員・看護師に声を掛けて下さい。

◆文書手数料

書類受付：1階玄関ホール④番窓口
受付時間：8：30～17：00

区分		半田市在住	半田市外在住
診断書・証明書	簡易なもの （簡易な診断書・死亡診断書・出生証明書） 妊婦証明書・出産証明書・出産予定証明書・ 死産証明書・簡易な死亡診断書・一般証明書）	各1通につき 1,100円	各1通につき 1,650円
	簡易なもの以外	1通につき 3,300円	
	自賠責保険・生命保険請求のもの	1通につき 4,400円	
	後遺障がい診断書	1通につき 5,500円	

◆患者サポートセンター

当院では、安心して入院治療を受けていただき、スムーズに退院できるよう多職種で患者さんの入院時から退院時を見据えた支援をさせていただきます。

【入院支援】

○ 入院案内　　○入院生活の説明　　○使用中の薬の確認
○ 入院・手術（検査）等に関する不安・疑問への対応

【退院支援】

○ 介護保険の説明　　○福祉制度の説明　　○医療費や生活費に関する相談
○ かかりつけ医・訪問診療・訪問看護の紹介　　○転院・入所施設の紹介
退院後の生活に不安などありましたら、リハビリや在宅準備のための転院、介護施設入所、ご自宅への退院のための看護や介護サービス利用など調整させていただきます。

【地域医療連携】

場所：1階玄関ホール内　　受付時間：平日　8：30～17：15

○ 地域のクリニック・病院からの予約を受け、受診調整を行っています。
○ 患者さんが安心できる医療連携、かかりつけ医の紹介推進を行っています。

【こまりごと相談窓口】

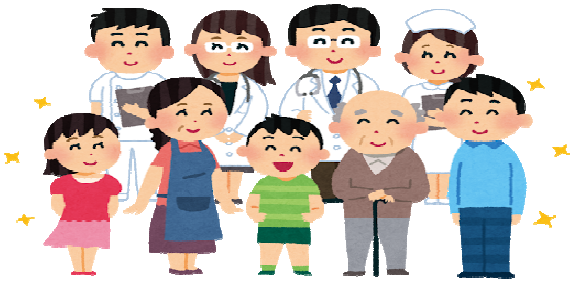
場所：1階玄関ホール内　　受付時間：平日　8：30～17：15

○ 医療における安全管理に関すること、疾病に関する医学的な質問並びに生活上及び入院上の不安などについて、相談をお受けいたします。

【がん相談支援センター・療養支援窓口】

場所：1階玄関ホール内　　受付時間：平日　9：00～12：00
13：00～16：00

○ がん治療・検査の不安や悩み、心配事及びセカンドオピニオンを希望される場合は、まず「がん相談を受けたい」と病棟スタッフへお申し出ください。
○ ご家族や友人の方々も、がんについてわからないことやお困りのことがありましたら、「がん相談支援センター・療養支援窓口」にお越しください。



◆病院からのお知らせ

【緩和ケアについて】

がんの精神的・身体的・社会的な痛みや苦しみを緩和するため、主治医を含めた「緩和ケアチーム」が支援します。主治医又は外来看護師、病棟看護師にお申し出ください。

【臓器・組織提供について】

当院は、臓器・組織提供可能な病院です。院内コーディネーターが在籍しており、
相談をお受けいたします。主治医又は病棟看護師へお申し出ください。

【意志決定支援について】

病気による通院や入院治療は、ご自身の生き方を一度立ち止まって考えるきっかけになります。ご自身の意志や希望・人生観・死生観など療養治療に生かすことができますので、ご自身の考えをご家族や医療者と話し合い共有することをお勧めします。
（事前指示書、リビングウィル、アドバンスケアプランニング、共有意志決定などと称されます）

【保険診療外の医療サービス（自費診療）について】

〇脳ドック　〇骨ドック　〇リンパ浮腫看護ケア
〇母乳外来　〇ベビーマッサージ教室
詳しくは病院ホームページ又は職員にお尋ねください。

【研修指定病院について】

当院は研修指定病院ですので、研修医や医学生が診察を行なう場合があります。
医師・歯科医師を育てるためにご理解とご協力をお願いいたします。

【その他】

病院は病気を治す場所ですが、治療を行っても残念ながら治らない病気もあります。
病院で最期を迎えられた場合、病理解剖をお願いする場合があります。
臓器提供や角膜提供、医学生や歯学生の教育のための献体などについて
お考えでしたら情報提供させていただきます。

住所・電話番号・保険証の変更がありましたら、1階「1番保険証確認」窓口にご連絡ください。

実習生の医療・看護等への参加に
ご理解・ご協力ください

半田市立半田病院は、大学、各種学校、各種施設から実習施設として指定を受けており、院内での患者さんに対応の際に実習生が医療現場への同席をさせていただく場合があります。医療系実習生の教育・育成における学外実習の重要性をご理解いただき、ご協力をお願いいたします。

1 実習生が医療行為・看護等を行う場合には、指導担当者の指導の下に行い、患者さんの安全を最優先に取り組みます。

2 実習生の履行には患者さんのご意向を尊重します。
協力に同意をいただいた後でも、実習生の医療行為や看護等を断ることができます。
お断りになったところで入院中の看護や医療の質に影響が出ることは決してありません。

3 実習生は患者さんおよびご家族に関する情報の中で、実習中に必要な最低限の情報を診療録などから閲覧させていただきます。その際に知りえた情報は決して外に漏らすことはありません。プライバシーの保護に十分留意します。

4 学生実習に関することで、不都合やお意見、ご質問がありましたら、お近くのスタッフにお伝えください。

病院長

メモ

◆アクセス

公共交通機関でお越しの場合

- **JR武豊線**
  武豊線：半田駅下車、東へ徒歩10分
- **名鉄河和線**
  名鉄河和線：知多半田駅下車、
  東へ徒歩15分、または
  知多バス（市役所前下車）にて徒歩1分

お車でお越しの場合

- 知多半島道路 半田中央IC、または、半田ICより約15分
- 衣浦海底トンネルより約5分

半田市立半田病院

〒475-8599　半田市東洋町二丁目29番地
電話　0569-22-9881（代表）
FAX　0569-24-3253

http://www.handa-hosp.jp　半田市立半田病院　検索